

∞KON ROOM で KON なことやってみたい！

## 「レンタルボックス」募集要項（令和4年度）

募集期間	令和4年7月11日（月）～令和4年12月23日（金）
応募資格	年齢、居住地を問わず、どなたでも応募できます。（※使用料は必要です） ※個人・グループいずれの応募でも可、複数回の応募可。
利用までの流れ	<p>1. 別紙規約をお読みいただき、メール(kongo@dan-dan.com)または受付にて、必要事項を記入のうえお申込みください。</p> <p>○必要事項</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 申込者氏名</li><li>② 屋号・団体名(※あれば)</li><li>③ 展示したい作品等の内容・写真(※必ずご提出お願いします)</li><li>④ 展示作品等の価格帯</li><li>⑤ 希望するボックスサイズ・個数</li><li>⑥ 利用期間(※具体的な日程の希望があれば記入ください)</li><li>⑦ その他(質問や相談等)</li><li>⑧ 電話番号(日中連絡の取れる番号)</li><li>⑨ メールアドレス</li><li>⑩ お住まい(金剛地区 (UR 金剛団地) ・ 金剛地区 (それ以外) ・富田林市内・富田林市外)</li></ul> <p>2. 審査結果をメールでご連絡いたします。</p> <p>3. 現地での打合せのうえ、展示場所・期間を決定し、開始当日利用料をお支払いいただきます。</p> <p>4. 搬入：前日夕方、もしくは当日朝に搬入・展示をしてください。撤収：展示最終日夕方をお願いします。（※ご都合が合わない場合はご相談ください）</p>
締め切り	最低展示1か月前にはお申込みをお願いします。
選考等	本施設の趣旨や規約に基づき、運営事業者による審査を行い、展示が可能となった場合は応募者へご連絡いたします。



### ○レンタルボックスのサイズ・利用料

サイズ	利用料(円/2週間)	備考
①大：幅85cm×高さ30cm×奥行27cm	500円	横置きのみ
②小：幅40.5cm×高さ30cm×奥行27cm	300円	縦・横置きどちらも可能

※上記の利用料以外、販売手数料はいただきません。但し、終了時に売上金のご報告をお願い致します。

※2週間単位での利用となります。空きがあれば連続して2週間以上の利用も可能です(最長1ヶ月)。

※空き状況により、同一期間に複数のボックスを利用することも可能です。

※値札は必ず出展者が用意し、価格(内税)、品名、氏名または屋号を記入してください。

※展示に必要な集金箱、什器や値札、ポップ等は出展者ご自身で用意ください。

### 【応募・お問い合わせ先】

∞KON ROOM (市役所金剛連絡所北側) 担当者：田中

富田林市寺池台一丁目9番70号S3号棟 10:00～18:00 (土・日曜日、祝日、年末年始除く)

TEL：070-4007-0190 (開館時間内) E-mail: [kongo@dan-dan.com](mailto:kongo@dan-dan.com)

# ∞KON ROOM レンタルボックス利用規約(令和 4 年 7 月) ※ご応募の前に必ずお読みください。

この利用規約は、(株)ダン計画研究所が運営する∞KON ROOM(以下、本施設)における、レンタルボックスの利用について規定するものです。レンタルボックスの利用者は本書面の規約について、お申し込みいただいた時点ですべての内容に同意いただいたものとさせていただきます。

## 1 利用時間・場所

### 1-1. 営業時間・定休日

- 営業時間は本施設の開館時間に準じます。
- 開館日時：月～金 10：00～18：00、定休日：土・日・祝日・年末年始

### 1-2. 利用期間の単位

- 利用期間は 2 週間を単位として、最低 2 週間以上でお申込みください。
- 最長 1 ヶ月とさせていただきます。

### 1-3. 展示場所

- 入口右手に設置している木製ボックスが展示場所になります。詳細は別紙の利用料を参照ください。

## 2 利用者(出展者)

- 応募者ご自身が展示を実施する前提でご応募ください。
- 個人・グループいずれでも応募可能です。企業や営利団体による応募も可能です。
- グループでの利用の場合、必ず代表 1 名を選任し、連絡先等を一つにしてください。

## 3 利用申込・料金

### 3-1. ご利用時に必要なもの

- 利用申込書
- 利用料

### 3-2. 利用料金

- 展示場所の利用料…利用するボックスの大きさ、数によって料金が違います。別紙の料金表を参照ください。
- 利用料は利用開始日から発生します。
- 販売手数料はいただきませんが、展示終了時に売上金のご報告をお願いします。

## 4 出展物

### 4-1. 出展基準

- 出展者自身が製作もしくはデザインした、オリジナルの作品（商品）であること。

### 4-2. 出展をお断りするもの

- 市販の作品（商品）の転売。
- 法律で販売を禁止されているもの。
- 個人の権利（著作権・商標権・肖像権等）を侵害するもの。
- 公序良俗に反するもの。
- 危険物・衛生上問題があるもの。
- 日光、気温等で変質しやすく品質が保てないもの。
- その他、本施設の趣旨を踏まえお断りする場合がございます。

## 5 展示・販売

### 5-1. 販売について

- 販売価格は最低単位を 10 円にしてください。消費税は内税（税込価格を表示）でお願いします。
- 値札は作品（商品）ごとに必ず付けてください。販売の際にその値札を回収して売上げを集計します。
- 値札付けなどの事前にできる作業は、搬入前までをお願いします。

### 5-2. 搬入・展示について

- 前日夕方(16~18 時)、もしくは当日朝（9 時半~10 時）に搬入・展示をしてください。
- 背景、段差等自由に工夫して展示してください。ボックス内は、粘着テープ(簡単にはがせるもの)、画鋲、釘が使用可能です。

### 5-3. 展示に関する禁止事項

- 直接ボックスに色を塗る、ボックスを変形させる行為。
- 他のスペースの閲覧を阻害するような展示方法（展示物がはみ出す、強い光を出す、大きな音が出る等）。

### 5-4. 金銭の受け渡しについて

- 本施設は代金の受け渡しには一切関与しません。両替も行っておりません。
- 集金箱やおつり、PayPay などの電子決済サービスを出展者ご自身でご準備ください。
- お客様の持ち帰り用包装材や袋等は、出展者をご準備ください。

### 5-5. 不良品等について

- お買上げのお客様から不良品のお申出があった場合には、出展者に直接連絡いただくよう案内しますので、速やかに対応をお願いします。

### 5-6. 作品（商品）の保管について

- 開館時間内の作品(商品)の管理には常に最善の注意をいたしますが、万が一の盗難や破損等、また自然災害による被害については、本施設は責任を負いかねますのでご了承ください。
- 盗難対策のため、開館時間内は防犯カメラで展示コーナーを撮影しております。

## 6 本規約について

- 本規約は、予告なく変更・更新する場合があります。その場合、すべての事項は変更後の規約に準ずるものとします。
- 本規約に記載なき事項については、出展者と本施設の双方が誠意をもって協議するものとします。
- 本規約に違反していると本施設が判断した場合、直ちに出品者に注意を行い、改善されない場合は契約解除とします。(※その場合の利用料の返金はいたしません。)

## 7 その他

### 7-1. 個人情報の取扱いについて

- 個人情報保護法その他の関係法令を遵守し、個人情報ごとに定められた利用目的の範囲内で個人情報を利用します。
- 個人情報の利用目的：取得した個人情報は本施設運営に関して必要な連絡などを行うために利用します。また、∞KONROOM が発行する各媒体およびサービスその他事業活動のご案内をさせていただくために利用する場合があります。このための利用は、ご本人様からの申し出により取りやめます。
- 個人情報の提供：本人の同意なしに第三者に個人情報を提供しません。但し、作品(商品)に関するトラブル等が起こった場合、購入者に対し必要に応じて、出展者のお名前・連絡先等をお伝えする場合があります。

### 7-2. 出展者と購入者様間のトラブル

- 出展者と購入者間での作品(商品)に関するトラブルには責任を負いかねますのでご了承ください。